

**Положение о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов муниципальному казенному общеобразовательному учреждению – МКОУ «ВСОШ №2» (далее по тексту –**Школа**), разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом школы и другими нормативными правовыми актами.

1.2.Положение регулирует возможность, порядок и условия привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физическими и (или) юридическими лицами МКОУ «ВСОШ №2».

1.3.Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц являются благотворительной деятельностью граждан и (или) юридических лиц (в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц) на добровольных, бескорыстных (безвозмездных) условиях передачи имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, по бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4.Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в Школе и, осуществляющих привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований;
- создания дополнительных условий для развития учащихся, в том числе совершенствования материально-технической базы Школы, обеспечивающей образовательный процесс, организации отдыха и досуга детей.

1.5.Школа выполняет функции в интересах общества и содержится за счет бюджетных и внебюджетных средств.

1.6.Источники финансирования Школы, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными. Привлечение Школой дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования образовательного учреждения из бюджета.

1.7.Школа отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за ним Собственником имущества, так и приобретенным за счет указанных доходов. Собственник имущества Школы не несет ответственности по обязательствам Школы.

1.8.Основным принципом привлечения дополнительных средств Школой является добровольность их внесения физическими и (или) юридическими лицами.

**2. Условия внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов**

2.1.Добровольные пожертвования– это денежные взносы, перечисляемые родителями (законными представителями), физическими и (или) юридическими лицами на лицевой счет школы.

2.2.Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований может иметь своей целью приобретение необходимого школе имущества, развитие и укрепление материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, питание учащихся,

обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности школы и действующему законодательству Российской Федерации.

2.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования могут быть использованы на:

- приобретение основных средств;
- расширение материально-технической базы, обеспечивающей образовательные и воспитательные процессы;
- укрепление и оснащение учебно-технической базы кабинетов;
- улучшение условий учебно-воспитательного процесса;
- организация питания учащихся;
- приобретение наглядных пособий и учебно-методической литературы, аудио- и видео материалов, электронных носителей;
- проведение внеклассных и внеурочных мероприятий;
- приобретение технических средств, канцелярских товаров;
- расходы на посещение выставок, олимпиад, конкурсов, фестивалей, семинаров для учащихся и т.д.;
- приобретение и изготовление бланочной продукции.

2.4. Добровольные пожертвования, целевые взносы также могут быть внесены в виде строительных материалов, оборудования, мебели, канцелярских товаров и т.д. по согласованию с администрацией Школы при обязательном заключении договора и оформлении акта приема-передачи.

2.5. Добровольные пожертвования, целевые взносы также могут быть в виде оказания Школе различных услуг (ремонтно-строительных, оформительских и других) по согласованию с директором при обязательном заключении договора на оказываемые услуги.

2.6. Целевой взнос и добровольные пожертвования вносятся на соответствующий расчетный счёт с указанием назначения и оформляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс Школы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. Порядок расходования добровольных пожертвований**

3.1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями и целевыми взносами осуществляется в соответствии с утвержденной сметой, согласованной с Учредителем.

3.2. Расходование привлеченных средств Школой должно производиться строго в соответствии с целевым назначением добровольного пожертвования и целевого взноса.

### **4. Контроль за соблюдением законности привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований, а так же за их расходованием**

4.1. Контроль за соблюдением законности привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований школе осуществляется Учредителем.

4.2. Директор школы обязан ежегодно отчитываться перед Учредителем и общественностью о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования.

4.3. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в школу или исключать из неё из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

4.4. Запрещается оказывать платные дополнительные образовательные услуги.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Стороны несут персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование целевых взносов, добровольных пожертвований.

5.2. Срок действия Положения не ограничен.

## Банковские реквизиты

муниципальное казенное образовательное учреждение «Воловская средняя общеобразовательная школа №2».

301570, Тульская область, Воловский район, п. Волово, ул. Слепцова, д. 13а  
телефон (48768) 2-11-57 факс (48768) 2-25-91

р./сч. 40204810300000000032

ГРКЦ ГУ Банка России по Тульской области

БИК – 047003001

Лицевой счет 02663010860/103010170 УФК по Тульской области (Финансовое управление администрации муниципального образования Воловский район (МКОУ «ВСОШ №2»))

ИНН 7124002807 КПП 712401001

ОГРН 1027102874479

ОКВЭД 80-21-2

ОКПО 43552218

Директор МКОУ «ВСОШ №2»

Н.А.Корсакова